

SPORTOVNÍ CENTRA MLÁDEŽE

(Vnitřní směrnice ČSPS k činnosti Sportovních center mládeže)

Článek I. Všeobecná ustanovení

1. Úvodní ustanovení

Sportovní centrum mládeže (dále jen SCM) je organizační jednotkou Českého svazu plaveckých sportů (dále jen ČSPS), vyvíjející svou činnost jednak celorepublikově a jednak na území jednotlivých krajů.

2. Poslání a úkoly SCM

- a) výběr sportovně talentované mládeže ve věkové kategorii 14 - 21 let u chlapců a 13 – 20 let u dívek (dále jen talentovaná mládež)
- b) odborné vedení sportovní přípravy talentované mládeže, především na vybraných výcvikových táborech (dále jen VT) a dalších společných akcích dle schváleného Projektu.
- c) koordinace činnosti péče o talentovanou mládež v plaveckých oddílech (dále jen PO) v daném kraji (oblasti)
- d) metodická pomoc pro systematické trenérské působení u talentované mládeže v plaveckých klubech či oddílech TJ (dále PO) – konzultace trenérům, školení, semináře
- e) vytvoření ekonomicko-organizačních podmínek pro podporu sportovní přípravy talentované mládeže v plavání
- f) rozšíření činnosti reprezentačních výběrů juniorů, zejména v mladší kategorii

Článek II. Zřizování SCM

1. Sídlo SCM I je totožné se sídlem ČSPS, sídlo SCM II je totožné se sídlem ČSPS nebo výjimečně i pověřeného subjektu (Krajského svazu) v dané oblasti. Projekt počítá s činností 3 SCM I stupně (plavání, dálkové plavání a synchronizované plavání) a 10 plaveckých SCM II stupně dle oblastí, s tím, že v případě potřeby se oblasti složené z více krajů, mohou rozdělit na jednotlivé kraje.
2. Činnost SCM je zabezpečována prostřednictvím vedoucích a dalších trenérů SCM, případně pověřených subjektů (Krajských svazů), oddílů se zařazenými sportovci a Výbory sekcí ČSPS.

Článek III.

Činnost, řízení a plánování SCM

1. Povinnosti a kompetence odpovědných subjektů pro zajištění činnosti SCM

1.1 VV ČSPS prostřednictvím jednotlivých sekcí zabezpečuje:

1.1.1. vyčlenění finančních prostředků od MŠMT určených na krytí:

- a) odměn pro vedoucí trenéry SCM,
- b) odměn pro další trenéry SCM
- c) části nákladů na zabezpečení sportovní přípravy členů SCM
- d) části nákladů na vybavení plavců SCM

1.1.2. další odborné vzdělávání vedoucích trenérů SCM a osobních trenérů plavců zařazených ve SCM.

1.2. Pověřený subjekt v dané oblasti (Krajský svaz)

podílí se na řízení činnosti SCM, dle kritérií, která určí VV ČSPS

2. Řízení SCM

2.1. Činnost SCM je řízena

- a) VV ČSPS prostřednictvím Výborů sekcí a metodiků po stránce odborné
- b) vedoucím trenérem SCM po stránce organizačního a trenérského zabezpečení

2.2. Vedoucí trenér SCM je řízen

- a) VV ČSPS po stránce pracovně - právní
- b) Výborem sekce - po stránce obsahové a organizační

3. Plánování činnosti SCM

3.1. Plán činnosti SCM na roční tréninkový cyklus (RTC)

Plán činnosti SCM pro následující RTC zpracovává vedoucí trenér SCM podle předepsané osnovy ČSPS a odevzdává ke schválení do 31.8. a obhájí ho při následných oponenturách.

3.2. Povinná a doporučená náplň činnosti SCM

Každé jednotlivé SCM II musí do svého ročního plánu povinně zařadit VT v rozsahu 16 tréninkových dnů (nocí) a seminář v následujícím rozložení:

- a) minimálně dva plavecké VT (jaro, podzim), v celkovém rozsahu 16 tréninkových dnů (nocí), při dodržení rozpočtu
- b) jeden minimálně tříhodinový seminář pro trenéry z dané oblasti ve spolupráci s Krajským plaveckým svazem, případně další metodické přednášky pro trenéry i závodníky

SCM může pořádat další společné srazy financované z jiných zdrojů

Náplň činnosti SCM I je určena Výbory sekcí ČSPS a schválena VV ČSPS individuálně pro jednotlivá sportovní odvětví.

SCM I plavání A, SCM I dálkového plavání a SCM I synchronizovaného plavání zařadí minimálně dvě VT v celkovém rozsahu 22 dnů (nocí), při dodržení rozpočtu.

V případě termínové kolize mezi výcvikovými tábory SCM a RD juniorů má přednost RD juniorů na základě posloupnosti přípravy talentované mládeže.

Článek IV. Personální zabezpečení činnosti SCM

1. Obecné zásady

- a) činnost SCM je zabezpečena vedoucími trenéry SCM a osobními trenéry zařazených závodníků,
- b) na pracovní pozice vedoucího trenéra SCM I a vedoucích trenérů SCM II v jednotlivých krajích (oblastech) vypisuje VV ČSPS výběrová řízení, která zajišťuje Výbor příslušné sekce. Jmenování podléhá schválení VV ČSPS.

2. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce vedoucího trenéra SCM

Pro výkon funkce vedoucího trenéra SCM se předpokládá kvalifikace Trenér I. třídy. Je možné uznat i trenérskou kvalifikaci Trenér II. třídy ve spojení s odbornou praxí v trvání minimálně 8 let a doporučením zahájení studia Trenér I. třídy do 3 let. Odměnu vedoucího trenéra řeší směrnice o odměňování v ČSPS.

3. Další předpoklady pro výkon funkce vedoucího trenéra SCM

- a) trenérská praxe ve vedení sportovní přípravy mladých plavců
- b) administrativně - organizační schopnosti.

4. Pracovně právní vztahy

4.1. Obecné zásady

- a) VV ČSPS uzavírá na návrh Výborů sekcí smlouvu s vedoucími trenéry SCM
- b) spolupracující trenéři v průběhu VT pracují na DPP nebo ŽL, na základě smlouvy s ČSPS nebo potvrzené objednávky
- c) vedoucí trenéři SCM II jsou po odborné stránce podřízeni reprezentačnímu trenérovi juniorů

4.2. Popis práce vedoucího trenéra centra

Organizuje činnost SCM dle požadavků ČSPS, které vyplývají z poslání a úkolů SCM, podílí se na výběru talentované mládeže příslušné věkové kategorie v dané oblasti. Na základě splnění vypsání limitů navrhuje zařazení vybraných plavců do SCM.

4.2.1. Přímé trenérské působení

Na VT, které SCM pořádá a na dalších akcích, kterých se SCM dle Projektu účastní.

4.2.2. Organizační a administrativní práce

- a) Informuje členy SCM a jejich osobní trenéry o činnosti SCM, plánovaných VT, rozdělení finančních prostředků aj.
- b) organizuje VT a další akce dle Projektu včetně rozeslání pozvánek účastníkům

- c) zpracovává hodnocení činnosti SCM za uplynulé období (RTC) a plán činnosti SCM na období následující (RTC) dle požadavků ČSPS včetně zpracování návrhu na zařazení závodníků
- d) ve spolupráci s krajským plaveckým svazem organizuje odborné semináře pro trenéry oddílů v rámci kraje.
- e) bez zbytečného odkladu vypracovává hodnocení VT, které zveřejní na www a fb ČSPS
- f) ihned po skončení akce vypracovává vyúčtování VT, které zasílá na sekretariát

4.2.3. Koordinace činnosti SCM II v kraji

- a) spolupracuje s krajským plaveckým svazem
- b) spolupracuje s dalšími články talentované mládeže v kraji (SpS, SG)
- c) spolupracuje s plaveckými kluby
- d) spolupracuje s osobními trenéry závodníků zařazených do SCM

Článek V.

Výběr a zařazení plavců do SCM, kritéria pro zařazení.

1. Výběr do SCM

- a) výběr uchazečů pro zařazení do SCM provádí vedoucí trenér SCM dle kritérií, schválených VV ČSPS
- b) plavci jsou navrhováni k zařazení do SCM na základě níže uvedených kritérií

2. Zařazení do SCM

- a) plavci jsou do SCM zařazováni 1x ročně vždy na 1 rok zpravidla od 1. 9. Pro zařazení slouží schválený bodový systém FINA (SCM I plavání), schválený procentuální odstup od 16. místa posledního MEJ (SCM II), schválená vnitřní kritéria (SCM DP a SCM synchro)
- b) plavci jsou zařazováni dle svojí výkonnosti v předešlém období na základě kritérií zveřejněných každoročně VV ČSPS. Do SCM II plavání jsou zařazeni chlapci ve věku 14 - 18 let a dívky ve věku 13 – 17 let. Do SCM I plavání jsou zařazeni chlapci ve věku 18 – 21 let a dívky ve věku 17 – 20 let. Do SCM synchronizovaného plavání jsou zařazeny dívky ve věku 13 - 18 let. Do SCM dálkového plavání jsou zařazeni plavci ve věku 15 – 21 let
- c) do péče SCM lze navrhnout a zařadit plavce SG a RSC, která nesmějí proplácet spoluúčast při VT. Vedoucí trenér příslušného SCM II může navrhnout k zařazení do SCM i další plavce z oblasti, kteří nesplnili výkonnostní kritéria, pokud se ke kritériím těsně přiblížili a zdají se mu perspektivní. Tyto navržené plavce musí schválit Výbor příslušné sekce a jejich množství nesmí přesáhnout 20% celkového počtu v daném SCM II.
- d) seznam může být od 1.1. výjimečně doplněn o plavce starší 15 let u chlapců a 14 let u dívek, kteří prokáží mimořádné zlepšení výkonnosti v zimní sezoně na 25 m bazénu. Návrh na zařazení nových členů předkládá osobní trenér vedoucímu trenérovi SCM do 31.12. Vedoucí trenér předkládá návrh bez zbytečného odkladu ke schválení Výboru příslušné sekce ke schválení.

- e) seznam SCM pro následující rok schvalují jednotlivé sekce a následně VV ČSPS (zpravidla začátkem září), který předkládá jmenovité seznamy sportovců a trenérů Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.

3. Kritéria pro zařazení do SCM

Kritéria pro zařazení plavců do SCM každoročně stanoví VSP do 28.2. prováděcím pokynem.

Článek VI. Ekonomické zabezpečení činnosti SCM

1. Struktura ekonomického zabezpečení činnosti SCM

ČSPS na základě přidělené dotace ze státního rozpočtu a rozpočtu ČSPS, který schválila Konference ČSPS zajistí činnost SCM v následujících položkách:

- 1.1. odměny vedoucích trenérů SCM
- 1.2. odměny dalších trenérů SCM podílejících se na přípravě po každém VT
- 1.3. výdaje na sportovní přípravu a vybavení plavců zařazených do SCM v určeném rozsahu

2. Výplata odměny vedoucích a dalších trenérů SCM

Odměny jsou určeny schválenou směrnicí ČSPS pro odměňování trenérů.

3. Zabezpečení sportovní přípravy

- a) na základě schváleného rozpočtu ČSPS jsou jednotlivým SCM poskytovány finance na zabezpečení sportovní
- b) konečný rozpočet pro jednotlivá SCM je stanoven na základě složení SCM a vypočten podle níže uvedených pravidel podle počtu členů

4. Využití finančních prostředků

Využití finančních prostředků na zabezpečení sportovní přípravy je možné na:

- a) náklady na VT včetně zahraničních
- b) rehabilitaci a regeneraci
- c) výživové doplňky
- d) materiální zabezpečení

5. Rozdělení finančních prostředků na činnost SCM

Mezi jednotlivá SCM I a SCM II je rozdělena částka z dotace na talentovanou mládež určená VV ČSPS a schválená Konferencí ČSPS. Celková částka na činnost SCM II je rozdělována mezi jednotlivá SCM podle následujícího klíče:

Celková částka na všechna SCM II je vydělena počtem členů všech SCM II, kteří splnili vypsaná kritéria. (včetně nově dodaných 20% na základě návrhu vedoucího SCM) Tím vyjde částka na jednoho člena SCM. Výsledná částka se vynásobí počtem členů u jednotlivých SCM a tím je vypočtena dotace pro jednotlivá SCM. Dotace se vypočítává na každé pololetí zvlášť.

Ekonomické podmínky pro SCM oznámí VSP každoročně do 28.2 a 31.8. včetně spoluúčasti zařazených závodníků na tréninkový den.

VV ČSPS navrhuje výši finančních prostředků pro jednotlivá SCM I

7. Zodpovědnost za poskytnuté finanční prostředky na činnost SCM

Za správné vyúčtování finančních prostředků zodpovídá ČSPS.

Za účelné využívání poskytnutých finančních prostředků na činnost SCM zodpovídá vedoucí trenér SCM, eventuálně pověřený subjekt. Zodpovídá za věcnou a formální správnost dokladů. Finanční prostředky se využijí podle pokynů MŠMT ČR a podle plánu činnosti a rozpočtu SCM na kalendářní rok.

8. Rozhodování a podpisování jménem SCM

Po schválení VV ČSPS mohou být v průběhu kalendářního roku přeneseny rozhodovací pravomoci v ekonomických záležitostech na vedoucího trenéra SCM. Přijímaná rozhodnutí musí odpovídat schválenému plánu činnosti a rozpočtu SCM. Podpisové právo má ekonom ČSPS nebo, schválí-li to VV ČSPS, vedoucí trenér SCM.

9. Majetek SCM

Materiál pořízený z prostředků SCM (neinvestiční výdaje) zůstává majetkem ČSPS a je zapůjčován členům SCM na základě zápůjčního listu (mimo osobních pomůcek osobního a drobného charakteru). Zápůjční list je založen v dokumentaci SCM.

Článek VII.

Hodnocení činnosti a kontrolní činnost

1. Hodnocení činnosti SCM

- a) Zpracované písemné hodnocení činnosti SCM dle předepsané osnovy předkládá vedoucí trenér SCM na ČSPS dle pokynů do 31.8. Toto zpracované písemné hodnocení je podkladem pro následné oponentní řízení.
- b) Činnost SCM je hodnocena při oponentním řízení. Formu oponentur stanovuje ČSPS.

2. Kontrolní činnost

provádí:

- a) Výbory sekcí
- b) Kontrolní a revizní komise ČSPS

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Touto vnitřní směrnici se řídí všichni výše jmenovaní účastníci programu Sportovních center mládeže – vedoucí trenéři SCM, zařazení členové SCM, odpovědní pracovníci oblastí či krajů a zodpovědní pracovníci ČSPS.
2. Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti schválením VV ČSPS dne 1.3.2017

Mgr. Petr Ryška
Předseda ČSPS