

# Vnitřní směrnice ČSPS k činnosti Sportovních center mládeže

## SEKCE PLAVÁNÍ

### Článek I.

#### VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

##### 1. Úvodní ustanovení

Sportovní centrum mládeže (dále jen SCM) je organizační jednotkou Českého svazu plaveckých sportů (dále jen ČSPS), vyvíjecí svou činnost jednak celorepublikově a jednak na území jednotlivých krajů.

##### 2. Poslání a úkoly SCM

- 2.1. výběr sportovně talentované mládeže ve věkové kategorii 13 - 19 let (dále jen talentovaná mládež)
- 2.2. odborné vedení sportovní přípravy talentované mládeže, především na vybraných výcvikových táborech (dále jen VT) a dalších společných akcích dle schváleného Projektu.
- 2.3. koordinace činnosti péče o talentovanou mládež v plaveckých oddílech (dále PO) v daném kraji (oblasti)
- 2.4. metodická pomoc pro systematické trenérské působení u talentované mládeže v plaveckých klubech či oddílech TJ (dále PO) – konzultace trenérům, školení, semináře
- 2.5. vytvoření ekonomicko-organizačních podmínek pro podporu sportovní přípravy talentované mládeže v plavání

### Článek II.

#### ZŘIZOVÁNÍ SCM

1. Sídlo SCM I je totožné se sídlem ČSPS, sídlo SCM II je totožné se sídlem ČSPS nebo výjimečně i pověřeného subjektu (Krajského svazu) v dané oblasti. Projekt počítá s činností 3 SCM I. stupně (plavání, dálkové plavání a synchronizované plavání) a 10 plaveckých SCM II stupně dle oblastí, s tím, že v případě potřeby se oblasti složené z více krajů, mohou rozdělit na jednotlivé kraje.
2. Činnost SCM je zabezpečována prostřednictvím koordinátorů a dalších trenérů SCM, případně pověřených subjektů (Krajských svazů), oddílů se zařazenými sportovci a Výbory sekcí ČSPS.

## Článek III.

### ČINNOST, ŘÍZENÍ A PLÁNOVÁNÍ SCM

#### 1. Povinnosti a kompetence odpovědných subjektů pro zajištění činnosti SCM

1.1. VV ČSPPS prostřednictvím jednotlivých sekcí zabezpečuje:

1.1.1. vyčlenění finančních prostředků od NSA určených na krytí:

- a) odměn pro koordinátory SCM
- b) odměn pro další trenéry SCM, masérů a fyzioterapeutů
- c) části nákladů na zabezpečení sportovní přípravy členů SCM
- d) části nákladů na vybavení plavců SCM

1.1.2. další odborné vzdělávání koordinátorů SCM a osobních trenérů plavců zařazených v SCM.

1.2. Pověřený subjekt v dané oblasti (Krajský svaz) se podílí na řízení činnosti SCM, dle kritérií, která určí VV ČSPPS

#### 2. Řízení SCM

2.1. Činnost SCM je řízena

- a) VV ČSPPS prostřednictvím Výboru sekcí a metodiků po stránce odborné
- b) koordinátorem SCM po stránce organizačního a trenérského zabezpečení

2.2. Koordinátor SCM je řízen

- a) VV ČSPPS po stránce pracovně – právní
- b) Výborem sekce po stránce obsahové a organizační

#### 3. Plánování činnosti SCM

3.1. Plán činnosti SCM na roční tréninkový cyklus (RTC)

Plán činnosti SCM pro následující RTC zpracovává koordinátor SCM podle předepsané osnovy ČSPPS a odevzdává ke schválení do 31. 8. a obhazuje ho při následných oponenturách.

3.2. Povinná a doporučená činnosti SCM

Každé jednotlivé SCM II musí do svého ročního plánu povinně zařadit VT v rozsahu 16 tréninkových dnů a seminář v následujícím rozložení:

- a) minimálně dva plavecké VT (jaro, podzim), v celkovém rozsahu 16 tréninkových dnů, při dodržení rozpočtu. Zahájení VT do 12 hodin nebo ukončení VT po 12 hodině je tréninkový den. Zahájení VT po 12 hodině nebo ukončení VT před 12 hodinou je tréninkový půlden. Vztahuje se na odměnu trenérů i příspěvek sportovců. Zahájením VT se považuje místo a čas srazu.
- b) jeden minimálně tříhodinový seminář pro trenéry z dané oblasti ve spolupráci s Krajským plaveckým svazem, případně další metodické přednášky pro trenéry i závodníky

SCM může pořádat další společné srazy financované z jiných zdrojů.

Náplň činnosti SCM I je určena Výbory sekcí ČSPS a schválena VV ČSPS individuálně pro jednotlivá sportovní odvětví. SCM I plavání zařadí minimálně tři VT v celkovém rozsahu 22 dnů (nocí) při dodržení rozpočtu.

V případě termínové kolize mezi výcvikovými tábory SCM a RD juniorů má přednost RD juniorů na základě posloupnosti přípravy talentované mládeže.

## Článek IV.

### PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM

#### 1. Obecné zásady

- 1.1. činnost SCM je zabezpečena koordinátory SCM a osobními trenéry zařazených závodníků (1trenér/fyzioterapeut na 8 plavců). SCM synchronizovaného plavání (2 trenéři/fyzioterapeuté na 8 plavců).
- 1.2. na pracovní pozice koordinátora SCM I a koordinátory SCM II v jednotlivých krajích (oblastech) vypisuje VV ČSPS výběrová řízení, která zajišťuje Výbor příslušné sekce. Jmenování podléhá schválení VV ČSPS.

#### 2. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce koordinátora SCM

Pro výkon funkce koordinátora SCM se předpokládá kvalifikace Trenér I. třídy. Je možné uznat i trenérskou kvalifikaci Trenér II. třídy.

#### 3. Další předpoklady pro výkon funkce koordinátora SCM

- 3.1. trenérská praxe ve vedení sportovní přípravy mladých plavců
- 3.2. administrativně – organizační schopnosti.

#### 4. Pracovně právní vztahy

##### 4.1. Obecné zásady

- 4.1.1. VV ČSPS vydává Pověření ČSPS koordinátorům SCM na olympijský cyklus
- 4.1.2. spolupracující trenéři v průběhu VT pracují na DPP nebo ŽL, na základě smlouvy s ČSPS nebo pověření SCM

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

4.1.3. koordinátoři SCM II jsou po odborné stránce podřízeni hlavnímu metodikovi ČSPS

#### 4.2. Popis práce koordinátora SCM

Organizuje činnosti SCM dle požadavků ČSPS, které vyplývají z poslání a úkolů SCM, podílí se na výběru talentované mládeže příslušné věkové kategorie v dané oblasti. Na základě splnění vypsanych limitů navrhuje zařazení vybraných plavců do SCM.

4.2.1. Přímé trenérské působení koordinátora na akci po dobu minimálně 8 dní, přičemž jeho účast po dobu všech akcí příslušného SCM je žádoucí.

##### 4.2.2. Organizační a administrativní práce

- a) informuje členy SCM a jejich osobní trenéry o činnosti SCM, plánovaných VT, rozdělení finančních prostředků aj.
- b) organizuje VT a další akce dle Projektu včetně rozeslání pozvánek účastníkům
- c) zpracovává hodnocení činnosti SCM za uplynulé období (RTC) a plán činnosti SCM na období následující (RTC) dle požadavků ČSPS, včetně zpracování návrhu na zařazení závodníků
- d) ve spolupráci s krajským plaveckým svazem organizuje odborné semináře pro trenéry oddílů v rámci kraje
- e) bez zbytečného odkladu vypracovává hodnocení VT, které zveřejní na webových stránkách
- f) ihned po skončení akce vypracovává vyúčtování VT, které zasílá na sekretariát

##### 4.2.3. Koordinace činnosti SCM II v kraji

- a) spolupracuje s krajským plaveckým svazem
- b) spolupracuje s dalšími články talentované mládeže v kraji (SpS, SG)
- c) spolupracuje s plaveckými kluby
- d) spolupracuje s osobními trenéry závodníků zařazených do SCM

## Článek V.

### VÝBĚR A ZAŘAZENÍ PLAVCŮ DO SCM, KRITÉRIA PRO ZAŘAZENÍ

#### 1. Výběr do SCM

- 1.1. Výběr uchazečů pro zařazení do SCM provádí koordinátor SCM dle kritérií, schválených VV ČSPPS
- 1.2. Plavci jsou navrhováni k zařazení do SCM na základě níže uvedených kritérií

#### 2. Zařazení do SCM

- 2.1. Plavci jsou do SCM zařazováni 1x ročně vždy na 1 rok zpravidla od 1. 9. nebo 1. 1. Pro zařazení slouží schválený bodový systém FINA (SCM I plavání), schválený procentuální odstup od 16. místa posledního MEJ (SCM II).
- 2.2. Plavci jsou zařazováni dle svojí výkonnosti v předešlém období na základě kritérií zveřejněných každoročně VV ČSPPS. Do SCM II plavání jsou zařazeni sportovci ve věku 13 – 17 let. Do SCM I plavání jsou zařazeni sportovci ve věku 18 – 20 let.
- 2.3. Do péče SCM lze navrhnout a zařadit plavce SG a RSC, která nesmějí proplácet příspěvek při VT. Koordinátor příslušného SCM II může navrhnout k zařazení do SCM plavce, kteří nesplnili výkonnostní kritéria z vážných důvodů (např. dlouhodobá nemoc) a mají příslušnou výkonnost. Tyto navržené plavce musí schválit Výbor příslušné sekce.
- 2.4. Seznam může být od 1. 1. výjimečně doplněn o plavce starší 15 let, kteří prokáží mimořádné zlepšení výkonnosti v zimní sezóně na 25 m bazénu. Návrh na zařazení nových členů předkládá osobní trenér koordinátorovi SCM do 31. 12. Koordinátor předkládá návrh bez zbytečného odkladu ke schválení Výboru příslušné sekce.
- 2.5. Seznam SCM pro následující rok schvalují jednotlivé sekce a následně VV ČSPPS (zpravidla začátkem září), který předkládá jmenovité seznamy sportovců a trenérů Národní sportovní agentuře.

#### 3. Kritéria pro zařazení do SCM

Kritéria pro zařazení plavců do SCM každoročně stanoví VSP do 28. 2. prováděcím pokynem.

## Článek VI.

### EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM

#### 1. Struktura ekonomického zabezpečení činnosti SCM

ČSPPS na základě přidělené dotace ze státního rozpočtu a rozpočtu ČSPPS, který schválila Konference ČSPPS zajistí činnost SCM v následujících položkách:

- 1.1. odměny koordinátorů SCM

- 1.2. odměny ostatních trenérů SCM, masérů či fyzioterapeutů podílejících se na přípravě pro každé VT
- 1.3. výdaje na sportovní přípravu a vybavení plavců zařazených do SCM v určeném rozsahu

## **2. Výplata odměny koordinátorů a dalších trenérů SCM**

- 2.1. odměna za VT pro koordinátora je VV ČSPS schválená částka 1.200Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)
- 2.2. paušální odměna koordinátora SCM je 15.000 Kč/rok, účtováno každé pololetí. U SCM nad 40 členů + 5.000 Kč/rok.
- 2.3. odměna za VT pro ostatní trenéry, maséra nebo fyzioterapeuta je VV ČSPS schválená částka 1.000 Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)

## **3. Zabezpečení sportovní přípravy**

- 3.1. na základě schváleného rozpočtu ČSPS jsou jednotlivým SCM poskytovány finance na zabezpečení sportovní činnosti
- 3.2. konečný rozpočet pro jednotlivá SCM je stanoven na základě složení SCM a vypočten podle níže uvedených pravidel podle počtu členů

## **4. Podmínky a způsob využití finančních prostředků na zabezpečení sportovní přípravy je možné na:**

- 4.1. náklady na VT včetně zahraničních
- 4.2. rehabilitaci a regeneraci
- 4.3. výživové doplňky
- 4.4. materiální zabezpečení s nárokem 750,-/plavec/rok
- 4.5. příspěvek plavců na VT je 200 Kč/den do výše nákladů 1.500 Kč/den. Nad 1.500 Kč/den je příspěvek 200 Kč/den + navýšené náklady. Reprezentanti zařazení do SCM platí stejný příspěvek jako ostatní plavci SCM.

## **5. Rozdělení finančních prostředků na činnost SCM**

Mezi jednotlivá SCM I a SCM II je rozdělena částka z podpory na talentovanou mládež určená VV ČSPS a schválená konferencí ČSPS. Celková částka na činnost SCM II je rozdělována mezi jednotlivá SCM podle následujícího klíče:

Celková částka jednotlivého SCM je součtem několika výpočtů. Násobkem 16 dnů(nocí), počtem plavců v daném SCM a částkou 1.500 Kč. Odměna pro 3 trenéry na VT, odhadované cestovní náhrady, paušální odměna koordinátora a vybavení pro plavce SCM, kteří mají nárok čerpat částku 750,-/rok.

Ekonomické podmínky pro SCM oznámí VV ČSPS každoročně do 28. 2 a 31. 8. včetně příspěvku zařazených závodníků na tréninkový den. Pokud se tak neuskuteční, ekonomické podmínky pro SCM zůstávají stejné jako v předchozím roce.

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

VV ČSPS navrhuje Konferenci ČSPS výši finančních prostředků pro jednotlivá SCM I.

## **6. Zodpovědnost za poskytnuté finanční prostředky na činnost SCM**

Za správné vyúčtování finančních prostředků zodpovídá ČSPS.

Za účelné využívání poskytnutých finančních prostředků na činnost SCM zodpovídá koordinátor SCM, eventuálně pověřený subjekt. Zodpovídá za věcnou a formální správnost dokladů. Finanční prostředky se využijí podle pokynu NSA a podle plánu činnosti a rozpočtu SCM na kalendářní rok.

## **7. Rozhodování a podpisování jménem SCM**

Po schválení VV ČSPS mohou být v průběhu kalendářního roku přeneseny rozhodovací pravomoci v ekonomických záležitostech na vedoucího trenéra SCM. Přijímaná rozhodnutí musí odpovídat schválenému plánu činnosti a rozpočtu SCM. Podpisové právo má ekonom ČSPS nebo, schválí-li to VV ČSPS, koordinátor SCM.

## **8. Materiál SCM**

Materiál pořízený z prostředků SCM (neinvestiční výdaje) zůstává ve vlastnictví ČSPS (s výjimkou materiálního zabezpečení, které je předáváno na základě předávacího protokolu, který se do 14 dní od podepsání zašle na sekretariát ČSPS a kopii si ponechá koordinátor) a je zapůjčován členům SCM na základě zápůjčního listu (mimo osobních pomůcek osobního a drobného charakteru). Zápůjční list je založen v dokumentaci SCM.

# **Článek VII.**

## **HODNOCENÍ ČINNOSTI A KONTROLNÍ ČINNOST**

### **1. Hodnocení činnosti SCM**

1.1. Zpracované písemné hodnocení činnosti SCM dle předepsané osnovy předkládá koordinátor SCM na ČSPS dle pokynů do 31. 8. Toto zpracované písemné hodnocení je podkladem pro následné oponentní řízení.

1.2. Činnosti SCM je hodnocena při oponentním řízení. Formu oponentur stanovuje ČSPS.

### **2. Kontrolní činnost provádí:**

2.1. Výbory sekcí

2.2. Kontrolní a revizní komise ČSPS

## **Článek VIII.**

### **ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

- 1.** Touto vnitřní směrnicí se řídí všichni výše jmenovaní účastníci programu Sportovních center mládeže – koordinátoři SCM, zařazení členové SCM, odpovědní pracovníci oblasti či krajů a zodpovědní pracovníci ČSPPS.
- 2.** Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti schválením VV ČSPPS dne 13. 9. 2023.
- 3.** VV ČSPPS má právo se vymezit nebo rozhodnout o financích jinak v případě výjimečné situace.



# SEKCE DÁLKOVÉHO A ZIMNÍHO PLAVÁNÍ

## Článek I.

### VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

#### 1. Úvodní ustanovení

Sportovní centrum mládeže (dále jen SCM) je organizační jednotkou Českého svazu plaveckých sportů (dále jen ČSPS), vyvíjecí svou činnost jednak celorepublikové úrovni.

#### 2. Poslání a úkoly SCM

- 2.1. výběr sportovně talentované mládeže ve věkové kategorii 15 – 20 let (dále jen talentovaná mládež)
- 2.2. odborné vedení sportovní přípravy talentované mládeže, především na vybraných výcvikových táborech (dále jen VT) a dalších společných akcích dle schváleného Projektu.
- 2.3. vytvoření ekonomicko-organizačních podmínek pro podporu sportovní přípravy talentované mládeže v plavání
- 2.4. rozšíření činnosti reprezentačních výběrů juniorů, zejména v mladší kategorii

## Článek II.

### ZŘIZOVÁNÍ SCM

1. Sídlo SCM je totožné se sídlem ČSPS.
2. Činnosti SCM je zabezpečována prostřednictvím asistenta reprezentačního trenéra pro juniorskou reprezentaci a SCM a dalších trenérů SCM, oddílů se zařazenými sportovci a Výbory sekcí ČSPS.

## Článek III.

### ČINNOSTI, ŘÍZENÍ A PLÁNOVÁNÍ SCM

#### 1. Povinnosti a kompetence odpovědných subjektů pro zajištění činnosti SCM

- 1.2. VV ČSPS prostřednictvím jednotlivých sekcí zabezpečuje:
  - 1.1.2. vyčlenění finančních prostředků od NSA určených na krytí:
    - a) odměn pro asistenta reprezentačního trenéra pro juniorskou reprezentaci a SCM
    - b) odměn pro další trenéry SCM

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

- c) části nákladů na zabezpečení sportovní přípravy členů SCM
  - d) části nákladů na vybavení plavců SCM
- 1.1.2. další odborné vzdělávání asistenta reprezentačního trenéra pro juniorskou reprezentaci a SCM a osobních trenérů plavců zařazených v SCM.

### **3. Řízení SCM**

#### 2.2. Činnost SCM je řízena

- a) VV ČSPS prostřednictvím Výboru sekcí a metodiků po stránce odborné
- b) Asistentem reprezentačního trenéra pro juniorskou reprezentaci a SCM po stránce organizačního a trenérského zabezpečení

#### 2.3. Asistent reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM je řízen

- a) VV ČSPS po stránce pracovně – právní
- b) Výborem sekce po stránce obsahové a organizační

### **3. Plánování činnosti SCM**

#### 3.3. Plán činnosti SCM na roční tréninkový cyklus (RTC)

Plán činnosti SCM pro následující RTC zpracovává asistent reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM podle předepsané osnovy ČSPS a odevzdává ke schválení do 30.9.

#### 3.4. Náplň činnosti SCM

Náplň činnosti SCM je určena Výborem sekce DZP a schválena VV ČSPS. SCM zařadí minimálně tři VT v celkovém rozsahu 22 dnů, při dodržení rozpočtu. Zahájení VT do 12 hodin nebo ukončení VT po 12 hodině je tréninkový den. Zahájení VT po 12 hodině nebo ukončení VT před 12 hodinou je tréninkový půlden. Vztahuje se na odměnu trenérů i příspěvek sportovců. Zahájením VT se považuje místo a čas srazu.

V případě termínové kolize mezi výcvikovými tábory SCM a RD juniorů má přednost RD juniorů na základě posloupnosti přípravy talentované mládeže.

## **Článek IV.**

### **PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM**

#### **1. Obecné zásady**

- 1.1. činnosti SCM je zabezpečena asistentem reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM a osobními trenéry zařazených závodníků,
- 1.2. na pracovní pozici asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM vypisuje VV ČSPS výběrové řízení, které zajišťuje Výbor příslušné sekce. Jmenování podléhá schválení VV ČSPS.

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

## **2. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM**

Pro výkon funkce asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM se předpokládá kvalifikace Trenér I. třídy. Je možné uznat i trenérskou kvalifikaci Trenér II. třídy ve spojení s odbornou praxí v trvání minimálně 8 let a doporučením zahájení studia Trenér I. třídy do 3 let.

## **3. Další předpoklady pro výkon funkce asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM**

3.1. trenérská praxe ve vedení sportovní přípravy mladých plavců

3.2. administrativně – organizační schopnosti

## **4. Pracovně právní vztahy**

4.1. Obecné zásady

4.1.1. VV ČSPPS uzavírá na návrh Výboru sekce smlouvu s asistentem reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM

4.1.2. spolupracující trenéři v průběhu VT pracují na DPP nebo ŽL, na základě smlouvy s ČSPPS nebo potvrzené objednávky

4.2. Popis práce asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM

Organizuje činnost SCM dle požadavků ČSPPS, které vyplývají z poslání a úkolů SCM, podílí se na výběru talentované mládeže příslušné věkové kategorie v dané oblasti. Na základě splnění vypsanych kritérií navrhuje zařazení vybraných plavců do SCM.

4.2.1. Přímé trenérské působení na VT, které SCM pořádá a na dalších akcích, kterých se SCM dle Projektu účastní

4.2.2. Organizační a administrativní práce

a) informuje členy SCM a jejich osobní trenéry o činnosti SCM, plánovaných VT, rozdělení finančních prostředků aj.

b) organizuje VT a další akce dle Projektu včetně rozeslání pozvánek účastníkům

c) zpracovává hodnocení činnosti SCM za uplynulé období (RTV) a plán činnosti SCM na období následující (RTC) dle požadavků ČSPPS včetně zpracování návrhu na zařazení závodníků

d) bez zbytečného odkladu vypracovává hodnocení VT, které bude zveřejněno na webu DP

e) ihned po skončení akce vypracovává vyúčtování VT, které zasílá na sekretariát ČSPPS

## Článek V.

### VÝBĚR A ZAŘAZENÍ PLAVCŮ DO SCM, KRITÉRIA PRO ZAŘAZENÍ

#### 1. Výběr do SCM

- 1.1. výběr uchazečů pro zařazení do SCM provádí asistent reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM dle kritérií, schválených VV ČSPPS
- 1.2. plavci jsou navrhováni k zařazení do SCM na základě níže uvedených kritérií

#### 2. Zařazení do SCM

- 2.1. Plavci jsou do SCM zařazováni 1x ročně vždy na 1 rok, zpravidla od 1. 10. nebo 1. 1. Pro zařazení slouží schválená kritéria zohledňující umístění v ČP DP a na MČR DP v příslušné věkové kategorii v sezóně bezprostředně předcházející období zařazení do SCM.
- 2.2. Zařazování do SCM jsou plavci ve věku 15 – 20 let. Seznam SCM pro následující rok schvalují jednotlivé sekce a následně VV ČSPPS (zpravidla začátkem října), který předkládá jmenovité seznamy sportovců a trenérů Národní sportovní agentuře.

#### 3. Kritéria pro zařazení do SCM

Kritéria pro zařazení plavců do SCM každoročně stanoví VS DZP do 28. 2.

## Článek VI.

### EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM

#### 1. Struktura ekonomického zabezpečení činnosti SCM

ČSPPS na základě přidělené dotace ze státního rozpočtu a rozpočtu ČSPPS, který schválila Konference ČSPPS zajistí činnost SCM v následujících položkách:

- 1.1. odměny asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM
- 1.2. odměny dalších trenérů SCM podílejících se na přípravě po každém VT
- 1.3. výdaje na sportovní přípravu a vybavení plavců zařazených do SCM v určeném rozsahu

#### 2. Výplata odměny vedoucích a dalších trenérů SCM

- 2.1. odměna za VT pro asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM je VV ČSPPS schválená částka 1.500Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)
- 2.2. paušální odměna asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM je 30.000 Kč/rok, účtováno každé čtvrtletí

2.3. odměna za VT pro ostatní trenéry, maséra nebo fyzioterapeuta je VV ČSPPS schválena částka 1.000 Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)

### **3. Zabezpečení sportovní přípravy**

3.1. na základě schváleného rozpočtu ČSPPS jsou SCM poskytovány finance na zabezpečení sportovní činnosti

3.2. konečný rozpočet pro SCM je stanoven na základě rozpočtových možností svazu

### **4. Využití finančních prostředků na zabezpečení sportovní přípravy je možné na:**

4.1. náklady na VT včetně zahraničních

4.2. rehabilitaci a regeneraci

4.3. výživové doplňky

4.4. materiální zabezpečení

4.5. příspěvek plavců na VT je 200 Kč/den do výše nákladů 1.500 Kč/den. Nad 1.500 Kč/den je příspěvek 200 Kč/den + navýšené náklady. Z konečného počtu plavců zařazených v jednotlivých SCM může tvořit na VT 20 % sparingů, kteří si VT hradí v plné výši sami (ubytování, strava, podíl nákladů na plavecké dráhy a jiných sportovišť)

### **5. Rozdělení finančních prostředků na činnost SCM**

SCM každoročně obdrží na svoji činnost částku z podpory na talentovanou mládež určenou VV ČSPPS a schválenou Konferencí ČSPPS. Ekonomické podmínky pro SCM oznámí VV ČSPPS každoročně do 28. 2. a 31. 8. včetně příspěvku zařazených závodníků na tréninkový den. Pokud se tak neuskuteční, ekonomické podmínky pro SCM zůstávají stejné jako v předchozím roce.

VV ČSPPS navrhuje výši finančních prostředků pro jednotlivá SCM I.

### **6. Zodpovědnost za poskytnuté finanční prostředky na činnost SCM**

Za správné vyúčtování finančních prostředků zodpovídá ČSPPS.

Za účelné využívání poskytnutých finančních prostředků na činnosti SCM zodpovídá asistent reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM, eventuálně pověřený subjekt. Zodpovídá za věcnou a formální správnost dokladů. Finanční prostředky se využijí podle pokynů NSA a podle plánu činnosti a rozpočtu SCM na kalendářní rok.

### **7. Rozhodování a podpisování jménem SCM**

Po schválení VV ČSPPS mohou být v průběhu kalendářního roku přeneseny rozhodovací pravomoci v ekonomických záležitostech na asistenta reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM. Přijímaná rozhodnutí musí odpovídat schválenému plánu činnosti a rozpočtu SCM. Podpisové právo má ekonom ČSPPS nebo, schválí-li to VV ČSPPS, vedoucí trenér SCM.

## **8. Materiál SCM**

Materiál pořízený z prostředků SCM (neinvestiční výdaje) zůstává majetkem ČSPS a je zapůjčován členům SCM na základě zápůjčního listu (mimo osobních pomůcek osobního a drobného charakteru). Zápůjční list je založen v dokumentaci SCM.

## **Článek VII.**

### **HODNOCENÍ ČINNOSTI A KONTROLNÍ ČINNOST**

#### **1. Hodnocení činnosti SCM**

Zpracované písemné hodnocení činnosti SCM dle předepsané osnovy předkládá asistent reprezentačního trenéra juniorské reprezentace a SCM na ČSPS dle pokynů do 30. 9.

#### **2. Kontrolní činnost provádí:**

- 2.1. Výbor sekcí
- 2.2. Kontrolní a revizní komise ČSPS

## **Článek VIII.**

### **ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

1. Touto vnitřní směrnicí se řídí všichni výše jmenovaní účastníci programu Sportovních center mládeže – koordinátoři SCM, zařazení členové SCM, odpovědní pracovníci oblasti či krajů a zodpovědní pracovníci ČSPS.
2. Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti schválením VV ČSPS dne 13. 9. 2023.
3. VV ČSPS má právo se vymezit nebo rozhodnout o financích jinak v případě výjimečné situace.

# SEKCE SYNCHRONIZOVANÉHO PLAVÁNÍ

## Článek I.

### VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

#### 1. Úvodní ustanovení

Sportovní centrum mládeže (dále jen SCM) je organizační jednotkou Českého svazu plaveckých sportů (dále jen ČSPS), vyvíjející svou činnost jednak celorepublikově a jednak na území jednotlivých krajů.

#### 2. Poslání a úkoly SCM

- 2.1. výběr sportovně talentovaných dívek a chlapců ve věkové kategorii 14-18 let (dále jen talentovaná mládež)
- 2.2. odborné vedení sportovní přípravy talentované mládeže, především na vybraných výcvikových táborech (dále jen VT) a dalších společných akcích dle schváleného Projektu.
- 2.3. koordinace činnosti péče o talentovanou mládež v plaveckých oddílech (dále jen PO)
- 2.4. metodická pomoc pro systematické trenérské působení u talentované mládeže v plaveckých klubech či oddílech TJ (dále PO) – konzultace trenérům, školení, semináře
- 2.5. vytvoření ekonomicko-organizačních podmínek pro podporu sportovní přípravy talentované mládeže v plavání
- 2.6. rozšíření činnosti reprezentačních výběrů juniorů, zejména v mladší kategorii

## Článek II.

### ZŘIZOVÁNÍ SCM

1. Sídlo SCM I je totožné se sídlem ČSPS.
2. Činnost SCM je zabezpečována prostřednictvím odpovědných a dalších trenérů SCM, oddílů se zařazenými sportovci a Výbory sekcí ČSPS.

## Článek III.

### ČINNOST, ŘÍZENÍ A PLÁNOVÁNÍ SCM

#### 1. Povinnost a kompetence odpovědných subjektů pro zajištění činnosti SCM

- 1.1. VV ČSPS prostřednictvím jednotlivých sekcí zabezpečuje:

1.1.1. Vyčlenění finančních prostředků od NSA určených na krytí:

- a) odměn pro odpovědného trenéra SCM,
- b) odměn pro další trenéry SCM
- c) části nákladů na zabezpečení sportovní přípravy členů SCM
- d) části nákladů na vybavení plavců SCM

1.1.2. Další odborné vzdělávání odpovědných trenérů SCM a osobních trenérů plavců zařazených v SCM

## **2. Řízení SCM**

2.1. Činnost SCM je řízena:

- 2.1.1. VV ČSPS prostřednictvím Výboru sekcí a metodiků po stránce odborné
- 2.1.2. odpovědným trenérem SCM po stránce organizačního a trenérského zabezpečení

2.2. Odpovědný trenér SCM je řízen:

- 2.2.1. VV ČSPS po stránce pracovně-právní
- 2.2.2. Výborem sekce po stránce obsahově a organizační

## **3. Plánování činnosti SCM**

3.1. Plán činnosti SCM na roční tréninkový cyklus (RTC)

Plán činnosti SCM pro následující RTC zpracovává odpovědný trenér SCM podle předepsané osnovy ČSPS a odevzdává ke schválení do 31. 8.

3.2. Povinná a doporučená náplň činnosti SCM

- 3.2.1. jeden minimální tříhodinový seminář pro trenéry z dané, případně další metodické přednášky pro trenéry i závodníky
- 3.2.2. SCM může pořádat další společné srazy financované z jiných zdrojů
- 3.2.3. náplň činnosti SCM synchronizovaného plavání zařadí minimálně tři VT v celkovém rozsahu 22 dnů (nocí) při dodržení rozpočtu. Zahájení VT do 12 hodin nebo ukončení VT po 12 hodině je tréninkový den. Zahájení VT po 12 hodině nebo ukončení VT před 12 hodinou je tréninkový půlden. Vztahuje se na odměnu trenérů i příspěvek sportovců. Zahájením VT se považuje místo a čas srazu.
- 3.2.4. v případě termínové kolize mezi výcvikovými tábory SCM a RD juniorů má přednost RD juniorů na základě posloupnosti přípravy talentované mládeže.



## Článek IV.

### PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM

#### 1. Obecné zásady

- 1.1. Činnost SCM je zabezpečena odpovědným trenérem SCM a osobními trenéry zařazených závodníků (1trenér na max 3 plavce)
- 1.2. Na pracovní pozici odpovědného trenéra SCM vypisuje VV ČSPS výběrová řízení, která zajišťuje Výbor sekce synchronizovaného plavání. Jmenování podléhá schválení VV ČSPS.

#### 2. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce odpovědného trenéra SCM

Pro výkon funkce odpovědného trenéra SCM se předpokládá kvalifikace Trenér I. třídy. Je možné uznat i trenérskou kvalifikaci Trenér II. třídy.

#### 3. Další předpoklady pro výkon funkce odpovědného trenéra SCM

- 3.1. Trenérská praxe ve vedení sportovní přípravy mladých plavců
- 3.2. Administrativně – organizační schopnosti

#### 4. Pracovně právní vztahy

##### 4.1. Obecné zásady

- 4.1.1. VV ČSPS uzavírá na návrh Výborů sekcí smlouvu s odpovědným trenérem SCM na olympijský cyklus
- 4.1.2. Spolupracující trenéři v průběhu VT pracují na DPP nebo ŽL, na základě smlouvy s ČSPS nebo potvrzené objednávky

##### 4.2. Popis práce odpovědného trenéra centra

Organizuje činnost SCM dle požadavků ČSPS, které vyplývají z poslání a úkolů SCM, podílí se na výběru talentované mládeže příslušné věkové kategorie v dané oblasti. Na základě splnění vypsání limitů navrhuje zařazení vybraných plavců do SCM.

- 4.2.1. Minimálně 8 dní přímého trenérského působení na VT, které SCM pořádá a na dalších akcích, které se SCM dle Projektu účastní.
- 4.2.2. Organizační a administrativní práce:
  - a) informuje členy SCM a jejich osobní trenéry o činnosti SCM, plánovaných VT, rozdělení finančních prostředků aj.
  - b) organizuje VT a další akce dle Projektu včetně rozeslání pozvánek účastníkům
  - c) zpracovává hodnocení činnosti SCM za uplynulé období (RTC) a plán činnosti SCM na období následující (RTC) dle požadavků ČSPS včetně zpracování návrhu na zařazení závodníků

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

- d) organizuje odborné semináře pro trenéry oddílů
- e) bez zbytečného odkladu vypracovává hodnocení VT, které zveřejní na webových stránkách
- f) ihned po skončení akce vypracovává vyúčtování VT, které zasílá na sekretariát

## Článek V.

### VÝBĚR A ZAŘAZENÍ PLAVCŮ DO SCM, KRITÉRIA PRO ZAŘAZENÍ

#### 1. Výběr do SCM

- 1.1. Výběr uchazečů pro zařazení do SCM provádí odpovědný trenér SCM dle kritérií, schválených VV ČSPS
- 1.2. Plavce jsou navrhováni k zařazení do SCM na základě níže uvedených kritérií

#### 2. Zařazení do SCM

- 2.1. Plavci jsou do SCM zařazováni 1x ročně vždy na 1 rok zpravidla od 1. 1. Pro zařazení slouží schválená vnitřní kritéria
- 2.2. Plavci jsou zařazováni dle svojí výkonnosti v předešlém období na základě kritérií zveřejněných každoročně VV ČSPS. Do SCM synchronizovaného plavání jsou zařazeny dívky a chlapci ve věku 14 – 18 let.
- 2.3. Odpovědný trenér SCM může navrhnout k zařazení do SCM i další plavce, kteří nesplnili výkonnostní kritéria, pokud se ke kritériím těsně přiblížili a zdají se mu perspektivní. Tyto navržené plavce musí schválit Výbor příslušné sekce a jejich množství nesmí přesáhnout 20 % celkového počtu v SCM.
- 2.4. Seznam může být od 1. 9. výjimečně doplněn o plavce starší 15 let, kteří prokáží mimořádné zlepšení výkonnosti v letní sezoně. Návrh na zařazení nových členů předkládá návrh bez zbytečného odkladu ke schválení Výboru příslušné sekce ke schválení.
- 2.5. Seznam SCM pro následující rok schvaluje sekce a následně VV ČSPS (zpravidla začátkem září), který předkládá jmenovité seznamy sportovců a trenérů Národní sportovní agentuře.

#### 3. Kritéria pro zařazení do SCM

Kritéria pro zařazení plavců do SCM každoročně stanoví Výbor sekce synchronizovaného plavání do 31. 8. prováděcím pokynem. Schvaluje VV ČSPS na základě projektu.

## Článek VI.

### EKONOMICKÉ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI SCM

#### 1. Struktura ekonomického zabezpečení činnosti SCM

ČSPS na základě přidělené dotace ze státního rozpočtu a rozpočtu ČSPS, který schválila Konference ČSPS zajistí činnost SCM v následujících položkách:

- 1.1. Odměny odpovědného trenéra SCM
- 1.2. Odměny ostatních trenérů SCM podílejících se na přípravě po každém VT
- 1.3. Výdaje na sportovní přípravu a vybavení plavců zařazených do SCM v určeném rozsahu

#### 2. Výplata odměny odpovědného a dalších trenérů SCM

- 2.1. Odměna za VT pro odpovědného trenéra je VV ČSPS schválená částka 1.200 Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)
- 2.2. Paušální odměna odpovědného koordinátora SCM je 30.000 Kč/rok, účtována každé čtvrtletí
- 2.3. Odměna za VT pro ostatní trenéry je VV ČSPS schválena částka 1.000 Kč/den + cestovní náhrady (4 Kč/km, se spolujezdcem 5 Kč/km)

#### 3. Zabezpečení sportovní přípravy

- 3.1. Na základě schváleného rozpočtu ČSPS jsou SCM poskytovány finance na zabezpečení sportovní činnosti
- 3.2. Konečný rozpočet pro SCM je stanoven na základě rozpočtu z předchozích let

#### 4. Využití finančních prostředků na zabezpečení sportovní přípravy je možné na:

- 4.1. náklady na VT včetně zahraničních
- 4.2. rehabilitaci a regeneraci
- 4.3. výživové doplňky
- 4.4. materiální zabezpečení je stanoveno na částku 36.000 Kč (12 x 3.000 Kč)
- 4.5. příspěvek plavců na VT je 200 Kč/den do výše nákladů 1.500 Kč/den. Nad 1.500Kč/den je příspěvek 200 Kč/den + navýšené náklady. Z konečného počtu plavců zařazených v jednotlivých SCM může tvořit na VT 20 % sparingů, kteří si VT hradí v plné výši sami (ubytování, strava, podíl nákladů na plavecké dráhy a jiných sportovišť).

#### 5. Rozdělení finančních prostředků na činnost SCM

Celková částka je z podpory na talentovanou mládež určená VV ČSPS a schválená Konferencí ČSPS. Finanční prostředky na činnost SCM jsou vždy na kalendářní rok.

Schválena dne: 13. 9. 2023

Platná od: 1. 1. 2024

Ekonomické podmínky pro SCM oznámí VV ČSPS každoročně do 28. 2. a 31. 8. včetně příspěvku zařazených závodníků na tréninkový den. Pokud se tak neuskuteční, ekonomické podmínky pro SCM zůstávají stejné jako v předchozím roce.

## **6. Zodpovědnost za poskytnuté finanční prostředky na činnost SCM**

Za správné vyúčtování finančních prostředků zodpovídá ČSPS.

Za účelné využívání poskytnutých finančních prostředků na činnost SCM zodpovídá odpovědný trenér SCM, eventuálně pověřený subjekt. Zodpovídá za věcnou a formální správnost dokladů. Finanční prostředky se využijí podle pokynů NSA a podle plánu činnosti a rozpočtu SCM na kalendářní rok.

## **7. Rozhodování a podpisování jménem SCM**

Po schválení VV ČSPS mohou být v průběhu kalendářního roku přeneseny rozhodovací pravomoci v ekonomických záležitostech na odpovědného trenéra SCM. Přijímaná rozhodnutí musí odpovídat schválenému plánu činnosti a rozpočtu SCM. Podpisové právo má ekonom ČSPS nebo, schválí-li to VV ČSPS, odpovědný trenér SCM.

## **8. Materiál SCM**

Materiální zabezpečení pořízený z prostředků SCM (neinvestiční výdaje) zůstává ve vlastnictví ČSPS a je zapůjčován členům SCM na základě zápůjčního listu (mimo osobních pomůcek osobního a drobného charakteru). Zápůjční list je založen v dokumentaci SCM.

# **Článek VII.**

## **HODNOCENÍ ČINNOSTI A KONTROLNÍ ČINNOST**

### **1. Hodnocení činnosti SCM**

Zpracované písemné hodnocení činnosti SCM dle předepsané osnovy předkládá odpovědný trenér SCM na ČSPS dle pokynů do 31. 8. Toto zpracované písemné hodnocení.

### **2. Kontrolní činnost provádí:**

2.1. Výbor sekcí

2.2. Kontrolní a revizní komise ČSPS

## Článek VIII.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1.** Touto vnitřní směrnicí se řídí všichni výše jmenovaní účastníci programu Sportovních center mládeže – koordinátoři SCM, zařazení členové SCM, odpovědní pracovníci oblasti či krajů a zodpovědní pracovníci ČSPS.
- 2.** Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti schválením VV ČSPS dne 13. 9. 2023.
- 3.** VV ČSPS má právo se vymezit nebo rozhodnout o financích jinak v případě výjimečné situace.

Mgr. Jakub Tesárek, MPA  
Předseda ČSPS